

PROGRAMMÜBERSICHT

Berufliche Weiterbildung

2022



Wir bilden Sie weiter

Betriebswirte | Fachwirte | Fachkaufleute

Betriebswirte, Fachwirte, Fachkaufleute – unsere Weiterbildungsabschlüsse genießen wegen ihrer Praxisnähe und Aktualität ein hohes Ansehen.

Unsere Praxisstudien sind spezielle Lehrgänge, die auf öffentlich-rechtliche Weiterbildungsprüfungen bei der IHK vorbereiten.

Die IHK-Abschlüsse der Höheren Berufsbildung sind vergleichbar zu den akademischen Abschlüssen der Universitäten und Hochschulen.

[Unsere Angebote ab Seite 10](#)

Meister | Industrietechniker

Die Weiterbildungsabschlüsse der IHKs genießen wegen ihrer Praxisnähe und Aktualität weltweit ein hohes Ansehen.

Durch die Bundeseinheitlichkeit der Inhalte und Prüfungen wird eine hohe berufliche Mobilität gewährleistet.

Für die Meisterabschlüsse gibt es gültige Berufsbezeichnungen in Deutsch und Englisch. Sie sind mit den Bachelor-Abschlüssen der Hochschulen und Universitäten vergleichbar.

Die Technischen Betriebswirte und Industriemanager können sich mit Master-Abschlüssen messen lassen.

[Unsere Angebote ab Seite 10](#)

Seminare | Lehrgänge

Die Qualifizierung von Menschen für das digitale Zeitalter muss Hand in Hand mit der Digitalisierung der Wirtschaft gehen.

Handlungskompetente und veränderungsbereite Mitarbeiter mit aktuellem Know-how waren und sind auch in Zukunft die zentrale Voraussetzung für Wachstum und Wohlstand hierzulande und gerade aus der digitalisierten Wirtschaft nicht wegzudenken.

[Unsere Angebote ab Seite 12](#)

Umschulungen | Qualifizierungen

Mit Bildungsgutscheinen finanzieren Arbeitsagenturen und Jobcenter neue berufliche Chancen.

Die Qualifizierungen und Umschulungen für den gewerblich-technischen Bereich in unseren Bildungszentren Augsburg-West, Dillingen, Kaufbeuren, Kempten und Neu-Ulm bringen Arbeitssuchende wieder in Arbeit.

Große Chancen eröffnen die kaufmännischen Zertifikatsabschlüsse, die in Augsburg, Kempten und Lindau angeboten werden. Die Vermittlungsquoten sind außergewöhnlich hoch.

Eine Förderung ist auch über die Deutsche Rentenversicherung oder den BFD möglich, die Umschulungen und Qualifizierungsbausteine können aber auch von Selbstzahlern und Unternehmen gebucht werden.

[Unsere Angebote ab Seite 18](#)

Online-Trainings

Wir haben vermehrt Präsenzseminare und -lehrgänge ins virtuelle Klassenzimmer gestellt und neue Themen gleich für ein Live-Online-Training konzipiert.

Viele klassische Unterrichtsmethoden aus dem Seminarraum werden Sie im virtuellen Klassenzimmer wiederfinden.

Blended-Learning-Qualifizierungen kombinieren Selbstlernphasen mit dozentengestütztem Unterricht gemeinsam im Unterrichtsraum oder im virtuellen Klassenzimmer.

[Unsere Angebote ab Seite 12](#)

Inhouse-Trainings

Unternehmen suchen vermehrt Seminare, Workshops und Trainings, die speziell auf ihre Anforderungen zugeschnitten sind.

Wir haben die langjährige Erfahrung die geforderte Flexibilität in unternehmensindividuelle Trainings umzusetzen.

Ein regionales Vertriebssteam hält den schnellen Kontakt zu den Unternehmen.

[Unsere Angebote ab Seite 22](#)



Ihre IHK Akademie Schwaben

Die IHK Akademie Schwaben ist die Nummer 1 bei der Fachkräftesicherung.
Für den Spitzenplatz gibt es viele Gründe:



1. Praxisnähe

Aus der Praxis – für die Praxis: so lautet unser Auftrag.

Dafür stehen die rund 40 Mitglieder im Fachkräfteausschuss, die alle in führenden Positionen tätig sind. In diesem IHK-Gremium werden frühzeitig Trends besprochen und die Weichen für neue Bildungsangebote gestellt.

2. Dezentrale Struktur

9 Bildungszentren, 12 Standorte, 1 Ziel: Kundennähe.

Möglichst kurze Wege sind besonders für unsere Lehrgangsteilnehmer wichtig. Dem tragen wir mit unseren dezentralen Bildungszentren Rechnung.



3. Dozenten

Erfahren im Berufsalltag, persönlich ein Vorbild, kompetent in der Wissensvermittlung:

Das zeichnet unsere rund 730 Dozenten aus. Im Unterricht geben sie ihre langjährigen Erfahrungen weiter und führen die Teilnehmer zu den gewünschten Lernerfolgen.

4. Breites Angebot

Alle reden von Bildung – wir bieten sie.

In Hülle und Fülle und mit hervorragender Qualität. Wir realisieren in unseren Weiterbildungen Online-Anteile von 10 bis zu 100 %. Kontaktieren Sie uns und wir finden genau das Richtige für Sie!



5. Lange Tradition

Seit der Gründung 1971 konnten wir über 700.000 Personen weiterbilden.

Diese über 50-jährige Erfahrung fließt in die Entwicklung neuer Weiterbildungsprodukte ein. Jährlich nutzen ca. 14.000 Teilnehmer das regelmäßig aktualisierte Bildungsangebot von mehr als 1.500 Veranstaltungen.

Unsere Bildungszentren



Bildungszentrum Augsburg

Werner-von-Siemens-Straße 6
86159 Augsburg
Telefon 0821 3162-300



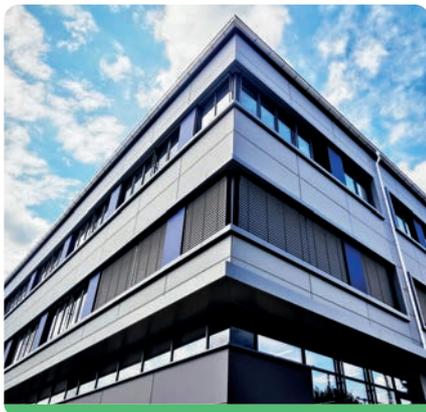
Bildungszentrum Augsburg-West

Ulmer Straße 60
86156 Augsburg
Telefon 0821 24091-0



CAMPUSzwo

Salomon-Idler-Straße 30
86159 Augsburg
Telefon 0821 3162-465



Bildungszentrum Dillingen

Bahnhofstraße 12
89407 Dillingen
Telefon 09071 77032-20



Bildungszentrum Kaufbeuren

Hartmähderweg 11
87600 Kaufbeuren
Telefon 08341 96681-0



Bildungszentrum Kempten

Bahnhofplatz 1
87435 Kempten
Telefon 0831 57586-207



Bildungszentrum Lindau

Uferweg 9
88131 Lindau
Telefon 08382 9383-77



Bildungszentrum Memmingen

Donaustraße 29
87700 Memmingen
Telefon 08331 8361-17



Bildungszentrum Neu-Ulm

Heinz-Rühmann-Straße 4
89231 Neu-Ulm
Telefon 0731 98565-0

Wir beraten Sie

Info-Veranstaltungen

Besuchen Sie unsere Info-Veranstaltungen und informieren Sie sich über unsere Praxisstudiengänge und Lehrgänge.

Mit unseren **Online-Info-Sessions** bieten wir Ihnen die Gelegenheit sich ausführlich über Ihren Lehrgang zu informieren – live und interaktiv per Videokonferenz. Sie entscheiden selbst, an welchem Ort Sie an der Info-Session teilnehmen. Sie bleiben räumlich ungebunden. Also entweder bequem aus dem Homeoffice, am Arbeitsplatz oder von der Couch aus teilnehmen – ganz wie es für Sie passt.

Die **Info-Abende** führen Sie in eines unserer Bildungszentren. Auch hier werden die Lehrgänge vorgestellt – Inhalte, Teilnahmevoraussetzungen, Kosten und Fördermöglichkeiten – und Ihre persönlichen Fragen geklärt. Üblicherweise gestalten die zuständigen Produktmanager „ihre“ Info-Abende und damit ist ein erstes persönliches Kennenlernen möglich.



Hier finden Sie alle Termine und Informationen



Broschüren-Service

Für die Praxisstudien haben wir informative Broschüren aufgelegt. Holen Sie sich die Broschüre für Ihren angestrebten Weiterbildungsabschluss.

Hier finden Sie alle Broschüren zum Thema Wirtschaft



Hier finden Sie alle Broschüren zum Thema Technik



Die geförderten Angebote der gewerblich-technischen Bildung und der kaufmännischen Qualifizierung werden auch in regionalen Flyern und Broschüren veröffentlicht. Hier finden Sie auch Ihren persönlichen Ansprechpartner.

Hier finden Sie Infos zu den geförderten Angeboten



Get in touch



www.ihk-akademie-schwaben.de



akademie@schwaben.ihk.de



[@ihk.akademie.schwaben](https://www.facebook.com/ihk.akademie.schwaben)



[@ihkakademie](https://www.instagram.com/ihkakademie)



[@ihk-akademie-schwaben](https://www.linkedin.com/company/ihk-akademie-schwaben)



[@ihk-akademie-schwaben](https://www.youtube.com/channel/UC...)

Impressum

Herausgeber:
IHK Akademie Schwaben
Weiterbildung GmbH
Werner-von-Siemens-Str. 6
86159 Augsburg

Bilder:
iStock,
Stefan Mayr,
Bernd Jaufmann,
IHK Akademie Schwaben

Druck klimaneutral bei:
Druckerei
Joh. Walch GmbH & Co KG
Im Gries 6
86179 Augsburg



Ausschließlich zum Zweck der besseren Lesbarkeit wird auf die geschlechtsspezifische Schreibweise verzichtet. Die gewählte männliche Sprachform bezieht immer gleichermaßen weibliche oder diverse Personen ein.

Unsere Weiterbildungsformate

Praxisstudium

Diese speziellen Vorbereitungslehrgänge auf öffentlich-rechtliche Weiterbildungsprüfungen dauern zwischen 400 und 1.080 Unterrichtsstunden. Der Unterricht verfolgt gleichzeitig die Ziele einer optimalen Vorbereitung auf die bundeseinheitliche IHK-Prüfung und der Vermittlung von Kenntnissen und Fertigkeiten, wie sie in den Unternehmen zum Einsatz kommen. Das Unterrichtsgespräch wird durch Praktiker aus den Unternehmen initiiert und moderiert, die ihre langjährige Berufserfahrung in das Unterrichtsgeschehen einbringen. Neben Unterricht in Präsenz findet mindestens 10 % der Unterrichtszeit im virtuellen Klassenzimmer statt.

Für die Teilnahme an der öffentlich-rechtlichen Prüfung sind Zulassungsvoraussetzungen definiert, die auf einer Berufsausbildung und/oder einer langjährigen einschlägigen Berufserfahrung basieren.

In den meisten Fällen erhalten die Teilnehmerinnen und Teilnehmer an Praxisstudiengängen eine Förderung durch das Aufstiegs-BAföG (AFBG). Der Meisterbonus der Bayerischen Staatsregierung ist an das Bestehen der Prüfung gekoppelt und wird voraussichtlich über 2021 hinaus verlängert.

Die Abschlüsse der Höheren Berufsbildung sind nach dem Deutschen Qualifikationsrahmen (DQR) den Bachelor- und Master-Abschlüssen der Akademischen Bildung gleichwertig.



Zertifikatslehrgang

Viele Lehrgänge können mit einem internen Test oder einer Präsentation mit Fachgespräch abgeschlossen werden. Der Besuch des Lehrganges und der erfolgreiche Abschluss in einem Test werden dann in einem arbeitsmarktrelevanten IHK Akademie-Zertifikat dokumentiert.

In vielen Fällen können mehrere kurze Zertifikatslehrgänge modular in ein übergreifendes IHK Akademie-Zertifikat zu einer fachrichtungsspezifischen IHK-Fachkraft eingebracht werden.

Die meisten Zertifikatslehrgänge werden berufsbegleitend – an den Abenden oder samstags – angeboten und können bis zu 368 Unterrichtsstunden umfassen.

Seminar und Lehrgang

In Seminaren und Lehrgängen werden punktuell neue Themen erarbeitet oder Wissen aktualisiert und ergänzt.

Die Seminare dauern in der Regel ein bis drei Tage und finden überwiegend zwischen Montag und Freitag statt. Die Lehrgänge sind berufsbegleitend am Abend oder samstags angeboten. Die Dauer variiert zwischen 24 und 72 Unterrichtsstunden.

Ohne die Durchführung eines lehrgangsinternen Tests wird der Besuch eines Seminars oder Lehrgangs bei regelmäßiger Anwesenheit durch eine Teilnahmebestätigung dokumentiert.

Online-Training

Wir haben vermehrt Präsenzseminare und -lehrgänge ins virtuelle Klassenzimmer gestellt und neue Themen gleich für ein Live-Online-Training konzipiert.

Diese Online-Formate haben einen festen Termin. Sie entscheiden, wo Sie daran teilnehmen. Die Inhalte werden online unter Moderation des Trainers vermittelt. Dabei haben Sie immer die Gelegenheit, sich mit dem Trainer und anderen Teilnehmern auszutauschen und die Inhalte zu diskutieren.

Viele klassische Unterrichtsmethoden aus dem Seminarraum werden Sie im virtuellen Klassenzimmer wiederfinden.

Qualifizierung als Blended-Learning

Blended-Learning-Qualifizierungen kombinieren Selbstlernphasen mit Präsenzunterricht, der bei uns vor Ort oder im virtuellen Klassenzimmer stattfindet.

Die Selbstlernphasen sind mit Contents gestützt. Diese werden in Form von WBTs, Videos oder digitalen Skripten und Workbooks zur Verfügung gestellt. Die Teilnehmer bearbeiten die Inhalte online von zu Hause aus oder an ihrem Arbeitsplatz. Die selbst erarbeiteten Lösungen zu den gestellten Transferaufgaben werden von Fachtutoren überprüft und korrigiert. In der Zeiteinteilung und dem Lernumfang sind die Teilnehmer frei.

In den begleitenden Präsenzphasen werden die bereits bearbeiteten Themen geübt und vertieft, Fragen persönlich besprochen und der Transfer in die Praxis vorbereitet.

Blended-Learning kombiniert die Vorteile beider Lernarrangements und gibt den Teilnehmern größtmöglichen individuellen Freiraum.

Umschulung

Falls Ihr erlernter Beruf beispielsweise nicht mehr nachgefragt wird, Sie berufsunfähig sind, Ihr Berufsfeld durch technische Neuerungen betroffen ist oder Sie beruflich neue Wege gehen möchten, eröffnet Ihnen ein Berufswechsel neue Möglichkeiten.

Mit einer Umschulung erreichen Sie einen neuen Berufsabschluss nach § 37 BBIG.

- **Zugangsvoraussetzungen**

Hauptschulabschluss, handwerkliches Grundverständnis, technisches Interesse, Eignungstest, Kostenträgerzusage

- **Betriebliches Praktikum**

Mehrere Monate in Betrieben der Region. Das Praktikum dient zur Vertiefung der theoretischen Kenntnisse in der betrieblichen Praxis.

- **Abschluss**

IHK-Facharbeiterprüfung entsprechend des Berufsbildes

- **Kosten**

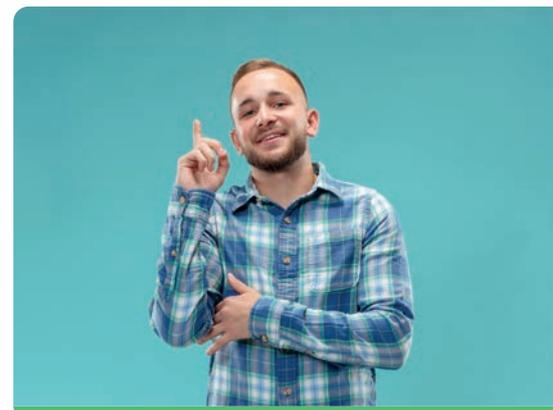
Gefördert durch SGB II, SGB III, DRV, BFD, BG und weitere. Ebenfalls kann eine Förderung durch das Arbeit-von-morgen-Gesetz in Betracht kommen.

Technologie-Center

Das teilnehmerindividuelle Bildungskonzept der Technologie-Center zeichnet sich aus durch

- Laufenden Beginn
- Start am beruflichen Ist-Profil
- Individuelle Lehrgangsdauer
- Modulare Auswahl der Lernfelder
- Lernfelder auf das Leistungsniveau des Teilnehmers abgestimmt
- Praxisorientierte Lerninhalte
- Lernen im Team
- Regelmäßige Lernzielkontrollen
- Schulungsgeräte mit Industriestandard
- Erfahrene Praxisausbilder
- Voll- und Teilzeit
- Zertifizierte und zugelassene Qualifizierungen durch die Arbeitsagentur

Für unser teilnehmerindividuelles Bildungskonzept in den Technologie-Centern können unabhängig von Qualifikation, Lebensalter und Betriebsgröße für Unternehmen und Arbeitnehmer Zuschüsse zu den Weiterbildungskosten und Arbeitsentgelten durch die Arbeitsagentur im Rahmen des Arbeit-von-morgen-Gesetzes gewährt werden.



Die Förderung

Weiterbildungsfinanzierung leicht gemacht – das Aufstiegs-BAföG hilft

Das Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz (AFBG) ist das Äquivalent in der beruflichen Bildung zum Studenten-BAföG. Mit dem „Aufstiegs-BAföG“ werden Teilnehmerinnen und Teilnehmer an Maßnahmen der beruflichen Aufstiegsfortbildung durch Beiträge zu den Kosten der Bildungsmaßnahme und zum Lebensunterhalt finanziell unterstützt.

Welche Lehrgänge werden gefördert?

Es werden Lehrgänge zur Aufstiegsfortbildung (DQR 6 und 7) mit mehr als 400 Unterrichtsstunden gefördert. Neu in der Förderung sind berufsbegleitende Lehrgänge der ersten Fortbildungsstufe (DQR 5), die mehr als 200 Unterrichtsstunden umfassen.

Wie sieht die Förderung aus?

- Zuschüsse und Darlehensersatz bei Lehrgangs- und Prüfungsgebühren bei Teilzeit- und Vollzeitlehrgängen (einkommens- und vermögensunabhängig)
- Monatlicher Unterhaltsbeitrag zum Lebensunterhalt bei Vollzeitlehrgängen als reiner Zuschuss (einkommens- und vermögensabhängig)

2.000 € bei erfolgreicher Weiterbildungsprüfung – der Meisterbonus

Ob Meister, Fachwirt, Fachkaufmann, operativer Professional oder Betriebswirt – seit bald zehn Jahren unterstützt der Freistaat Bayern Absolventen der Praxisstudiengänge mit einem „Meisterbonus“. Über eine Fortführung über 2021 hinaus ist noch nicht entschieden.

2.000 € bei erfolgreicher Weiterbildungsprüfung

Weiterbildungsabsolventen, die ihre Meister- oder gleichgestellte Fortbildungsprüfung vor der fachlich und örtlich zuständigen Stelle im Freistaat Bayern erfolgreich ablegen, erhalten aktuell den „Meisterbonus der Bayerischen Staatsregierung“ in Höhe von € 2.000. Maßgeblich ist dabei der Zeitpunkt der Feststellung des Prüfungsergebnisses.

Wohnsitz oder Arbeitsstelle in Bayern

Der Hauptwohnsitz oder Beschäftigungsort des Begünstigten muss zum Zeitpunkt der Prüfungsanmeldung oder zum Zeitpunkt der Feststellung des Prüfungsergebnisses in Bayern liegen.

Auf zu neuen Wegen – mit dem Bildungsgutschein

Arbeitsförderung nach SGB II/III

Im Rahmen der Förderung der beruflichen Weiterbildung können die Agenturen für Arbeit bei Vorliegen der Förderungsvoraussetzungen Bildungsgutscheine für zuvor individuell festgestellte Bildungsbedarfe aushändigen.

Voraussetzungen

Die Teilnahme muss notwendig sein, um den Arbeitnehmer bei Arbeitslosigkeit beruflich einzugliedern, eine konkret drohende Arbeitslosigkeit abzuwenden oder weil die Notwendigkeit einer Weiterbildung wegen eines fehlenden Berufsabschlusses anerkannt ist.

Wo?

Für diese sehr individuelle Fördermöglichkeit wenden Sie sich bitte direkt an Ihren Arbeitsvermittler.

Mehr Weiterbildung für Ihr Personal – Arbeit-von-morgen-Gesetz

Die mit dem Qualifizierungschancengesetz ausgebaute **Förderung der Weiterbildung von Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern** in besonders vom Strukturwandel betroffenen Betrieben wurde weiter verbessert.

- Müssen größere Teile der Belegschaft qualifiziert werden, steigen die Fördersatzte um weitere 10 Prozentpunkte.
- Betriebsvereinbarung und Tarifverträge zur beruflichen Weiterbildung werden honoriert: die Fördersatzte steigen dann um weitere 5 Prozentpunkte.
- Damit mehr Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer von den verbesserten Förderbedingungen profitieren, wird die Mindestdauer für geförderte Weiterbildungen von mehr als 160 auf mehr als **120 Stunden** gesenkt.
- Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer, die einen Berufsabschluss nachholen wollen, erhalten einen Anspruch auf Förderung einer beruflichen Nachqualifizierung. Der Berufsabschluss muss die Beschäftigungsfähigkeit steigern.

50 % Zuschuss möglich – durch die Bildungsprämie

Die Bildungsprämie des Bundes erleichtert die Finanzierung einer individuellen berufsbezogenen Weiterbildung.

Der Prämiegutschein

Mit dem Prämiegutschein übernimmt der Staat die Hälfte der Veranstaltungsgebühren, höchstens € 500.

Weiterbildungsinteressierte zahlen daher nur einen Teil der ausgewiesenen Gebühren.

Auch Berufsrückkehrer oder Mütter und Väter in Elternzeit können einen Prämiegutschein bekommen.

Der Spargutschein

Den Spargutschein können Sie nutzen, wenn Sie über ein gefördertes Ansparguthaben nach Vermögensbildungsgesetz verfügen.

Er ermöglicht die vorzeitige Entnahme angesparten Guthabens, ohne dass dadurch die Arbeitnehmersparzulage verloren geht.

Weiterbildungsstipendium für junge Fachkräfte – Begabtenförderung berufliche Bildung

Das Programm des Bundesministeriums für Bildung und Forschung will durch die finanzielle Förderung der Weiterbildung junger Fachkräfte die Attraktivität des dualen Ausbildungssystems steigern und den Fachkräftenachwuchs sichern.

Für die Aufnahme in die Förderung können sich junge Absolventen einer Berufsausbildung bewerben, die ihre Abschlussprüfung in einem anerkannten Ausbildungsberuf mit 87 Punkten oder besser abgelegt haben.

Höhe des Förderbetrages

Die Förderung läuft über drei Jahre. Pro Förderjahr sind € 2.700, in den drei Jahren maximal € 8.100, an Fördermitteln bereitgestellt.

Der Eigenanteil beträgt 10 % je Fördermaßnahme.

Was wird gefördert?

Gefördert werden beispielsweise

- die Teilnahme an anspruchsvollen Maßnahmen zum Erwerb von beruflichen Qualifikationen
- die Vorbereitung auf Prüfungen der beruflichen Aufstiegsfortbildung

Die Kosten der Weiterbildung bei der Einkommensteuer – Steuerliche Förderung

Der Besuch von Weiterbildungsveranstaltungen kann bei der Einkommensteuererklärung berücksichtigt werden.

Fort- oder Weiterbildungskosten

Fort- oder Weiterbildungskosten sind alle „Aufwendungen, die ein Arbeitnehmer leistet, um seine Kenntnisse und Fertigkeiten im ausgeübten Beruf zu erhalten, zu erweitern oder den sich ändernden Anforderungen anzupassen“.

Fort- oder Weiterbildungskosten sind steuerlich „Werbungskosten“ und können damit bei den Einkünften aus nichtselbständiger Arbeit abgezogen werden.

Ausbildungskosten

Ausbildungskosten liegen dagegen vor, wenn Veranstaltungen besucht werden, um Kenntnisse zu erwerben, die als Grundlage für eine Berufsausübung notwendig sind. Sofern es sich um eine erstmalige Berufsausbildung handelt, sind die Aufwendungen bis zur Höhe von € 4.000,- als Sonderausgabe abzugsfähig. Die Kosten für weitere Berufsausbildungen stellen hingegen in voller Höhe Werbungskosten bei den Einkünften aus nichtselbständiger Arbeit dar.

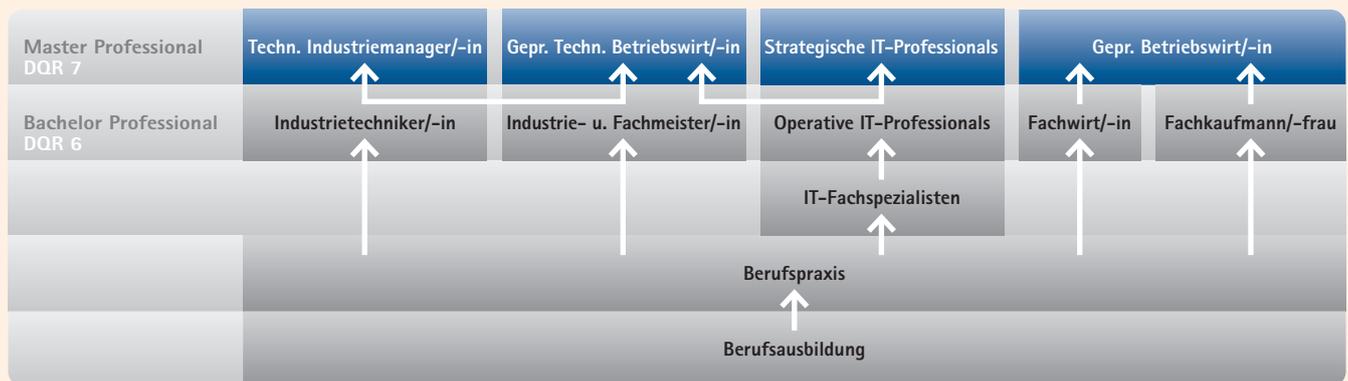


Praxisstudien mit IHK-Prüfung

Aufstieg mit System

Hohe Akzeptanz bei Personalentscheidern

Die Weiterbildungsabschlüsse der Höheren Berufsbildung genießen wegen ihrer Praxisnähe und Aktualität weltweit ein hohes Ansehen. Durch die Bundeseinheitlichkeit der Inhalte und Prüfungen wird eine hohe berufliche Mobilität gewährleistet. Für Fachwirte, Fachkaufleute und Meister gibt es gültige Berufsbezeichnungen in Deutsch und Englisch. Sie sind mit Bachelor-Qualifikationen vergleichbar. Betriebswirte, Technische Betriebswirte sowie Technische Industriemanager können sich mit den akademischen Master-Abschlüssen messen lassen.



Eine Vielzahl der IHK-Abschlüsse dieses bundeseinheitlichen Systems der beruflichen Weiterbildung können Sie mit den Praxisstudien der IHK Akademie Schwaben vorbereiten. Jährlich gehen über 3.000 Personen diesen Weg mit uns – und das in ganz Schwaben.

Über die Jahre hinweg wurden nach den Bedürfnissen der Teilnehmerinnen und Teilnehmer verschiedene Zeitformen für die Praxisstudien entwickelt: Berufsbegleitend, Vollzeit, Crash, Blended-Learning, Online, Fernstudium. Damit können Ihre persönlichen und beruflichen Bedingungen und Vorstellungen berücksichtigt werden.

BETRIEBSWIRTE, MASTER PROFESSIONAL

Geprüfte/r Betriebswirt/-in
Geprüfte/r Technische/r Betriebswirt/-in

INDUSTRIEMANAGER, MASTER PROFESSIONAL

Geprüfte/r Technische/r Industriemanager/-in

FACHWIRTE, BACHELOR PROFESSIONAL

Geprüfte/r Wirtschaftsfachwirt/-in
Geprüfte/r Handelsfachwirt/-in
Geprüfte/r Industriefachwirt/-in
Geprüfte/r Fachwirt/-in für Marketing
Geprüfte/r Immobilienfachwirt/-in
Geprüfte/r Fachwirt/-in für Außenwirtschaft
Geprüfte/r Fachwirt/-in für Güterverkehr und Logistik
Geprüfte/r Fachwirt/-in für Logistiksysteme
Geprüfte/r Fachwirt/-in für Einkauf
Geprüfte/r Fachwirt/-in für Büro- und Projektorganisation
Geprüfte/r Fachwirt/-in im Gesundheits- und Sozialwesen
Geprüfte/r Technische/r Fachwirt/-in
Geprüfte/r Medienfachwirt/-in

FACHKAUFLEUTE, BACHELOR PROFESSIONAL

Geprüfte/r Bilanzbuchhalter/-in
Geprüfte/r Personalfachkaufmann/-frau
Geprüfte/r Fremdsprachenkorrespondent/-in Englisch

IT-PROFESSIONALS, BACHELOR PROFESSIONAL

Cert. IT Business Manager
(Geprüfte/r IT-Projektleiter/-in)
Cert. IT Systems Manager
(Geprüfte/r IT-Entwickler/-in)

Online-
Info-
Sessions

Informieren Sie sich per Videokonferenz!
Termine und alle weiteren Infos unter

www.ihk-akademie-schwaben.de

Hier finden
Sie alle
Praxisstudien
im Detail



INDUSTRIEMEISTER, FACHMEISTER, BACHELOR PROFESSIONAL

Geprüfte/r Industriemeister/-in Fachrichtung Metall

Geprüfte/r Industriemeister/-in Fachrichtung Flugzeugbau

Geprüfte/r Industriemeister/-in Fachrichtung Mechatronik

Geprüfte/r Industriemeister/-in Fachrichtung Elektrotechnik

Geprüfte/r Industriemeister/-in Fachrichtung Chemie

Geprüfte/r Industriemeister/-in Kunststoff und Kautschuk Fachrichtung Faserverbund-technologie

Geprüfte/r Industriemeister/-in Kunststoff und Kautschuk Fachrichtung Verarbeitungsverfahren

Geprüfte/r Industriemeister/-in Fachrichtung Printmedien

Geprüfte/r Logistikmeister/-in

Geprüfte/r Küchenmeister/-in

Geprüfte/r Diätkoch/-köchin

INDUSTRIETECHNIKER

Geprüfte/r Industrietechniker/-in IHK Fachrichtung Maschinenbau

VORBEREITUNGS- LEHRGÄNGE

Naturwissenschaftliche Grundlagen (Vorbereitungslehrgang auf die Praxisstudien Industriemeister und Technische Fachwirte)

Ihre Ansprechpartner in den Regionen



Nordschwaben

Carmen Dahlitz
Telefon 09071 77032-28
carmen.dahlitz@schwaben.ihk.de



Memmingen, Neu-Ulm

Dietmar Jäger
Telefon 0731 98565-29
dietmar.jaeger@schwaben.ihk.de



Lindau

Birgit Feige-Schuster
Telefon 08382 9383-77
birgit.feige@schwaben.ihk.de



Augsburg – Wirtschaft

Daniel Aicher
Telefon 0821 3162-355
daniel.aicher@schwaben.ihk.de



Augsburg – Technik

Benjamin Pudlitz
Telefon 0821 3162-379
benjamin.pudlitz@schwaben.ihk.de



Kaufbeuren, Kempten

Martin Kohler
Telefon 0831 57586-19
martin.kohler@schwaben.ihk.de

Deutscher Qualifikationsrahmen (DQR)

Bildung auf Augenhöhe – verschiedenartig, aber gleichwertig

Der Deutsche Qualifikationsrahmen (DQR) wurde entwickelt, um die Transparenz, Mobilität und die Vergleichbarkeit von Abschlüssen zu verbessern. Er umfasst insgesamt acht unterschiedliche Niveaustufen und die erreichten Lernergebnisse und erworbenen Kompetenzen bilden hierbei die Basis für die Einordnung einer Qualifikation.

Die auf einer Stufe jeweils zugeordneten Kompetenzen gelten als gleichwertig, jedoch nicht als gleichartig. Konkret bedeutet das: Akademische Bildung und berufliche Bildung sind zwar verschiedenartig, aber grundsätzlich gleichwertig!

Quelle und weitere Infos: www.dqr.de



Die Qualifizierung von Menschen für das digitale Zeitalter muss Hand in Hand mit der Digitalisierung der Wirtschaft gehen. Handlungskompetente und veränderungsbereite Mitarbeiter mit aktuellem Know-how waren und sind in Zukunft die zentrale Voraussetzung für Wachstum und Wohlstand hierzulande und gerade aus der digitalisierten Wirtschaft nicht wegzudenken.



@ Online-Trainings

Wir haben vermehrt Präsenzseminare und -lehrgänge ins virtuelle Klassenzimmer gestellt und neue Themen gleich für ein Live-Online-Training konzipiert.

Diese Online-Formate haben einen festen Termin. Sie entscheiden, wo Sie daran teilnehmen. Die Inhalte werden online unter Moderation des Trainers vermittelt. Dabei haben Sie immer die Gelegenheit, sich mit dem Trainer und anderen Teilnehmern auszutauschen und die Inhalte zu diskutieren. Viele klassische Unterrichtsmethoden aus dem Seminarraum werden Sie im virtuellen Klassenzimmer wiederfinden.

Blended-Learning-Qualifizierungen kombinieren Selbstlernphasen mit Präsenzunterricht, der bei physischer Präsenz im Klassenzimmer oder im virtuellen Klassenzimmer stattfinden kann. Sie kombinieren die Vorteile beider Lernarrangements und gibt den Teilnehmern größtmöglichen individuellen Freiraum.

WIRTSCHAFT

MANAGEMENT, FÜHRUNG

General Management

@ European Business Manager IHK

@ European Strategy Manager IHK

@ Arbeitsrecht kompakt:

Ein Streifzug durchs Arbeitsleben vom Eintritt bis zum Austritt eines Mitarbeiters

@ Betriebsverfassungsrecht kompakt

Der GmbH-Geschäftsführer:
Rechte, Pflichten und Haftungsrisiken

Der GmbH-Geschäftsführer:
Bilanzen lesen, Kennzahlen berechnen,
Unternehmenslage beurteilen

Der GmbH-Geschäftsführer:
Anstellungsvertrag, Vergütung,
Altersvorsorge und Kündigung

Der GmbH-Geschäftsführer:
Wirkungsvolles Risikomanagement

Rechte und Pflichten des Prokuristen

Gesundheitsmanagement

Gesundheitsmanager/-in IHK

Betriebliches Eingliederungsmanagement

Prozessmanager/-in für die Gefährdungs-
beurteilung psychischer Belastung IHK

Mentale Stärke im Business, um dauerhaft
leistungsfähig und gesund zu bleiben

Führung und Coaching

IHK-Führungstraining – 6-Stufen-Programm
für Führungskräfte und Führungsnachwuchs

Business Coach IHK –
Systemischer Coach mit Supervision

Führungs-Nachwuchs-Training

Vom Kollegen zum Vorgesetzten

Praxistraining Führung – kompakt

Persönlichkeitstraining für Führungskräfte

Führen mit Erfolg – Die wichtigsten Erfolgs-
faktoren aus Psychologie und Praxis

Führen mit Begeisterung

Führen in der Sandwichposition

Führungstraining für Frauen

Mitarbeiterführung und -motivation in
virtuellen Teams

Veränderungsprozesse als Führungskraft
gestalten und steuern

Motivieren – Kritisieren – Delegieren:
Erfolgsfaktoren der Führungskraft

Richtig delegieren und
nachhaltige Entlastung schaffen

Der Zielvereinbarungsprozess in der
betrieblichen Praxis

Führen ohne Weisungsbefugnis

Kommunikation für Führungskräfte

Mitarbeitergespräche erfolgreich führen

PERSONAL

Personalmanagement

@ Personalreferent/-in IHK

@ IHK-Fachkraft Personalwesen – kompakt

@ Arbeitsrecht

@ Treffsichere Personalauswahl –
Bewerbungsgespräche vorbereiten und
führen

@ Professionelles Recruiting für die Fach-
und Führungskräfte-sicherung

@ Praxiswissen Arbeitsrecht:
Von der Einstellung bis zur Kündigung

@ Zeugnisse formulieren und analysieren

@ Fachkräftesicherung und Mitarbeiter-
bindung durch flexible Arbeitszeitmodelle

Personalentwicklung IHK

Personalverwaltung, -planung und
-beschaffung

Personalführung, -beurteilung und
-entwicklung

Fehlzeiten reduzieren –
Mitarbeiterzufriedenheit erhöhen

Fremdpersonaleinsatz im Unternehmen (AÜG)

Bewerbungstraining/-coaching

Bewerbungstraining für
Fach- und Führungskräfte

Beendigung von Arbeitsverhältnissen

Zum attraktiven Arbeitgeber mit
Employer Branding!

Hier finden Sie
alle Seminare
und Lehrgänge
im Detail



Personalabrechnung

- @ Basiswissen Lohn- und Gehaltsabrechnung
- @ Entgeltabrechnung bei Kurzarbeit
- @ Meldungen in der Sozialversicherung – Spezialfälle
- IHK-Fachkraft Personalabrechnung – kompakt
- Lohn- und Gehaltsabrechnung mit Sozialversicherungsrecht
- Lohn und Gehalt mit DATEV
- Aktuelles zum Jahreswechsel im Lohnsteuer-, Sozialversicherungs- und Arbeitsrecht
- Das aktuelle Reisekosten- und Bewirtungsrecht – Grundlagen
- Praxisforum: Reisekosten- und Bewirtungsrecht – Vertiefung
- „Stolperfalle“ Geringfügige Beschäftigung – Minijob und Mindestlohn
- Die Chancen der betrieblichen Altersversorgung (bAV)
- Lohnpfändung und Gehaltsabtretung

RECHNUNGSWESEN, STEUERN, FINANZEN

Buchführung, Grundlagen Rechnungswesen

- @ Buchführung – kompakt
- @ Buchführung für Kleinunternehmer
- @ Digitale Buchführung – Rechtliche Rahmenbedingungen nach GoBD und Umsetzung
- @ Intensivseminar Finanzbuchhaltung I bis III
- IHK-Fachkraft Rechnungswesen – kompakt
- Buchführung von A bis Z
- Grundlagen Steuerrecht
- Finanzbuchhaltung mit DATEV
- Betriebswirtschaft kompakt

Bilanzierung, Steuerrecht

- @ Die BWA lesen und verstehen
- @ Grundagentraining Unternehmenssteuern
- @ Grundzüge der Unternehmensbewertung und Bewertung bei Unternehmenstransaktionen
- @ Praxis der IFRS-Bilanzierung
- @ IFRS Update

- @ Umsatzsteuer aktuell – Grundlagenseminar für Einsteiger
- @ Umsatzsteuer aktuell – Schwerpunkt Auslandsumsätze
- @ Bilanz auf einen Blick – verstehen, interpretieren und analysieren
- @ Jahresabschluss nach Handels- und Steuerrecht
- @ Jahresabschlussbuchungen mit Anlagenbuchhaltung
- Finanzbuchhalter/-in IHK
- Aktuelle Steuerrechtsänderungen zum Jahreswechsel 2021/2022

Controlling, Kostenrechnung, Finanzen

- @ Basiswissen Controlling
- @ Liquidität planen und steuern
- @ Unternehmenssteuerung und Planung
- @ Basiswissen Kosten- und Leistungsrechnung
- IHK-Fachkraft Controlling
- Professionelles Forderungsmanagement
- Controllingpraxis: Einstieg – Anwendung – Erfolg
- Erfolgreiches Projektcontrolling in der Praxis

MARKETING, VERTRIEB

Lehrgänge mit Abschluss

- Vertriebsmanager/-in IHK
- Professional Sales Consultant IHK
- Online-Marketing-Manager/-in IHK
- Eventmanager/-in IHK
- Key Account Manager/-in IHK

Marketing

- @ Cross-Media-Marketing: Offline- & Online-Marketing effektiv gestalten
- @ Konkurrenzanalyse im Netz – So geht Wettbewerbsanalyse heute
- @ Strategisches Online- und Social Media-Marketing
- @ Ethik und Etikette im Netz
- @ Don't feed the troll – Umgang mit Shitstorms und Cybermobbing
- Marketing – Grundlagen

- Content Marketing und Suchmaschinenoptimierung
- Einstieg ins Content Marketing B2B für KMU, Mittelstand und Familienunternehmen
- Suchmaschinenoptimiertes Texten
- Digital Marketing: Effektive Marketing-Maßnahmen digital planen und umsetzen

Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

- @ Social Media mit geringen Ressourcen
- Schreibwerkstatt: Suchmaschinenoptimiertes Texten für Homepage und Newsletter
- Firmen-News zielsicher in die Medien bringen
- Social Media für Einsteiger

Vertrieb

- @ Erfolgreiche und zielführende Kundenkommunikation
- @ Kundenbindung in Zeiten von Social distancing
- @ Erfolgreicher digitaler Vertrieb aus dem Homeoffice
- Neueinsteiger im Vertrieb – Ihr Werkzeugkoffer für einen erfolgreichen Verkaufsstart
- Professionelle Vertriebsassistenten
- Zielführendes Prozessmanagement im Vertrieb
- Verkaufsfaktiv und motiviert im Innendienst und Außendienst
- Neukundenakquise und Angebotsverfolgung – Machen Sie die Kalt- zur Warmakquise
- Erfolgreich im Außendienst
- Die Verhandlungsmethoden der Einkäufer
- Der erfolgreiche Servicedisponent als Drehscheibe im Unternehmen
- Lockerheit und Humor im Vertrieb für bessere Verkaufsergebnisse
- Gewonnen wird im Kopf! – Erfolg durch mentale Verhandlungsstärke



Im Verkaufsgespräch überzeugen

Lockerheit und Humor im Vertrieb für bessere Verkaufsergebnisse

Steigern Sie Ihre Kreativität im Vertrieb! – Anders sein als andere führt schneller zum Erfolg

CRM – die richtige Strategie für erfolgreiche Kundenbeziehungen

Veranstaltungen, Messen

@ Messen im Zeitalter der Digitalisierung

Der erfolgreiche Messeauftritt – jetzt erst recht!

Nachhaltig erfolgreiche Konzepte für Marketing-Events kreieren

Telefontraining

Das Telefon – Ihre Visitenkarte – Basics

Telefon und Empfang – Ihre ganz persönliche Wirkung

Jeder kann telefonieren, Sie können es noch besser

Mehr Spaß und Motivation für Vieltelefonierer

Beschwerde- und Reklamationstelefonate sicher und souverän führen

Telefon- und Videokonferenzen professionell moderieren

Das aktive Kundentelefonat

Telefon- und Kontaktpower im Kundengespräch

EINKAUF

@ Einkauf heute: Trends und Anforderungen in der Beschaffung

@ Einkauf 4.0: Von der operativen Beschaffung zum strategischen Einkauf

Strategische/r Einkäufer/-in IHK – kompakt

Grundlagen des strategischen Einkaufs

Rahmenverträge im strategischen Einkauf

Einkaufscontrolling im strategischen Einkauf

Erfolgreiche Einkaufsverhandlungen führen

Der operative Einkauf

Verträge und Vertragsrecht im Einkauf

Preiserhöhungen im Einkauf abwehren

Grundlagen der Einkaufsmethoden

Jahresgespräche mit Lieferanten

Frechheit siegt! Wie weit Sie als Einkäufer gehen können

Praxiswissen für technische Einkäufer

Einkauf von agilen Softwareprojekten

Lieferkettengesetz – Überblick zu den Sorgfaltspflichten

Strategische Lieferantenauswahl für Zeichnungsteile

INTERNATIONAL

Zoll und Außenwirtschaft

@ IHK-Fachkraft Außenhandel und Zollabwicklung

@ Das Auslandsgeschäft – Basics für Einsteiger

@ Zollseminar Export – Grundlagen

@ Lieferantenerklärung für Einsteiger – Grundlagen, Handhabung, Fehlervermeidung

@ Lieferantenerklärung für Fortgeschrittene – Zusammenhänge, Handhabung, Fehlervermeidung

@ Zoll für Customer Service/ Order Management und Vertrieb

@ Der AEO-Antrag: Bewilligungsvoraussetzung und -monitoring

@ Zoll für Entscheider – Grundlagen und Optimierung der Zollabwicklung

@ Zollrechtliche Abwicklung von Reparaturen, Garantie- und Ersatzteillieferungen

@ Zollabwicklung mit der Schweiz
IHK-Fachkraft Zoll

Zollseminar Export

Zollseminar Import – Die Einfuhr von Waren in die EU

Die richtige Warennummer – Einreihen von Waren in den Zolltarif

Auftragsabwicklung im Exportgeschäft – Die richtigen Dokumente

Exportkontrolle in der Praxis

Der Ausfuhrverantwortliche in der Exportkontrolle – Risikoanalyse und Organisation im Unternehmen

ATLAS Ausfuhr in der Praxis

Unterlagencodierung in ATLAS

INTRASTAT – Statistik des innergemeinschaftlichen Warenverkehrs

Workshop Lieferantenerklärung

Zollwissen für Einkäufer

Akkreditiv-Inkasso – Kompaktseminar

Veredelungsverkehr: Aktiv. Passiv. Effektiv.

Die Incoterms®2020 in der Praxis

Die Organisation der Zollabwicklung – Best Practices für eine klare Struktur

Digitalisierung der Zollprozesse

Internationale und EU-Reihengeschäfte

Straf- und Haftungstatbestände in der Zollabwicklung

Zoll in der Supply Chain – Optimierte Prozesse bieten geldwerten Vorteil
Importcontrolling und -organisation

Zoll aktuell

@ Exportkontrolle mit Länderfokus

Aktuelle Änderungen im Zoll- und Außenwirtschaftsrecht zum Jahreswechsel 2021/2022

Zollabwicklung mit und im Vereinigten Königreich (Brexit-Seminar)

ASSISTENZ, SEKRETARIAT

Lehrgänge mit Abschluss

@ Management-Assistent/-in IHK

@ Officemanager/-in IHK

@ Assistenz 4.0 – Die professionelle Assistenz in der digitalen Arbeitswelt IHK

@ Teamassistent/-in IHK

@ IHK-Fachkraft Officemanagement

Seminare

Assistenz der Zukunft

Die Geschäftsführungs-Assistenz

Die erfahrene Assistenz – 10 plus X Berufsjahre

Professionelle Arbeit im Doppelsekretariat

Office 4.0 – Agiles Arbeiten in der Assistenz

Effizienzsteigerung im Sekretariat: von A wie Ablage bis Z wie Zeitmanagement

E-Mails und Briefe auf den Punkt gebracht: buchstäblich treffend

Protokoll heute: informativ, überzeugend und nachhaltig aktivierend

Erfolgreich kommunizieren in Sekretariat und Assistenz

Souverän und gewinnend am Empfang

Büroorganisation 4.0 – Digitale Kompetenz – Papierarmes Büro

Geniale Organisation mit OneNote und Outlook

Hier finden Sie alle Seminare und Lehrgänge im Detail



IMMOBILIEN- UND BAUWIRTSCHAFT

@ Immobilienmakler/-in IHK
@ Immobilienverwalter/-in IHK
@ Grundlagen der WEG-Verwaltung
@ Einführung in das Facility Management
@ Weiterbildung nach § 34c II GewO:
Grundlagen des Maklergeschäfts
@ Weiterbildung nach § 34c II GewO:
Immobilienbewertung
@ Weiterbildung nach § 34c II GewO:
Immobilienmaklerrecht
@ Weiterbildung nach § 34c II GewO:
Marketing, Kundenberatung, Verbraucher-
schutz, Wettbewerbsrecht
Betriebskosten- und Heizkostenabrechnung
(Mietwohnungen)
Bauleiter/-in IHK
Der gute Ton auf der Baustelle
VOB 2019 – Sicherheit in der Anwendung
Bauprojektmanagement:
Vom Bauprojekt bis zur Objektbetreuung
Bautechnik für Nichttechniker –
einfach und verständlich
Auffrischungsseminar für Immobilien-
verwalter

TECHNIK

INFORMATIONSTECHNIK, DATENVERARBEITUNG

Netzwerke und Administration

Netzwerk Administrator/-in IHK
(IT-Fachspezialist)
Betriebssystem Grundlagen Linux/Windows
Netzwerk/Hardware Grundlagen
Windows Basis
Windows Dienste
Windows Managing AD
Heterogene Infrastruktur Cloud
Heterogene Netzwerkverwaltung/IT-Security/
VPN/Firewall
Cloud SaaS

Textverarbeitung

Microsoft Word – Einstieg kompakt
Microsoft Word – Aufbau I –
Dokumente und Inhaltsverzeichnisse
Microsoft Word – Aufbau II –
Formatvorlagen und Formulare
Microsoft Word – Aufbau III –
Serienbriefe

Kommunikation und E-Mail

Microsoft Outlook – Grundlagen
Microsoft Teams

Tabellenkalkulation

Microsoft Excel – Grundlagen
Microsoft Excel – Aufbau I:
Tabellendesign
Microsoft Excel – Aufbau II:
Komplexe Berechnungen und Analysen
Microsoft Excel – Aufbau III:
Formeln und Funktionen
Microsoft Excel – Aufbau IV:
Pivot-Anwendungen
Microsoft Excel – VBA Programmierung

Präsentation

Microsoft PowerPoint – Grundlagen
Microsoft PowerPoint – Aufbau:
Vorlagen und Designs

Datenbanken

Microsoft Access
Data Analyst IHK

Projektverwaltung

Microsoft Project

IT-Sicherheit und Datenschutz

@ IT-Security Manager IHK
Update EU-DS-GVO: Vorgaben sind mehr
oder weniger umgesetzt – was jetzt?
Datenschutzbeauftragte/-r IHK

Layout- und Bildbearbeitung

@ Serif Affinity Designer – Grundlagen/
Aufbau
@ Serif Affinity Photo – Grundlagen/Aufbau
Adobe Illustrator
Adobe InDesign – Grundlagen
Adobe InDesign – Aufbau I
Adobe InDesign – Aufbau II:
Druckdatenaufbereitung
Adobe Photoshop

Entwicklung und Programmierung

@ Software Developer IHK
(IT-Fachspezialist/-in)
@ Programmierung Grundlagen
@ JAVA Objektorientierte Grundlagen +
Einführung + Aufbau
C# Objektorientierte Grundlagen
+ Einführung + Aufbau
C++ Objektorientierte Grundlagen
+ Einführung + Aufbau
Coding Bootcamp Augsburg –
Modul Starter – How to Code
Coding Bootcamp Augsburg –
Modul Advanced – How to Wordpress
Coding Bootcamp Augsburg –
Modul Professional – How to Scale

PRODUKTIONS- MANAGEMENT, DIGITALISIERUNG

Produktionsmanagement

@ European Technical Manager IHK
@ Digitalisierungsmanager/-in IHK
@ Einführung in KI für KMUs



@ KI & Digitalisierung praktisch anwenden

@ Digital Twins erfolgreich einsetzen

@ Digital Workplaces – Grundlagen

@ Grundlagen Datenlogistik und SMART BUSINESS

@ Reifegradmodell Industrie 4.0/ Smart Factory

@ Predictive Maintenance

@ Schluss mit dem E-MAIL-WAHNSINN!
Wie geht das?

Der Meister als Führungskraft im Betrieb

Meisteraufgaben: Aufsicht und Kontrolle

Gestern Kollege –

heute technische Führungskraft

Konfliktmanagement für Industriemeister

Gesprächsführung für Industriemeister

Ständige Verbesserung in der Produktion:
Kosten senken und Prozesse optimieren

Lean – 5S am Arbeitsplatz

Wertstromdesign – schlank und effizient

Einführung Produktionskennzahlen
(Shopfloormanagement)

Six Sigma – Schlüssel für eine nachhaltige
Optimierung

Projektmanagement und Qualitätsplanung
nach AQAP und VDA 4.3 und VDA 2 (2012)

Praxiswissen für technische Einkäufer

Lean Administration – Grundlagen

Prozesse darstellen, optimieren und exzellent
digital abbilden

Industrie 4.0

@ Planer/-in für Smart Factory und
Industrie 4.0 IHK

@ Experte/-in Lean Administration 4.0 IHK

@ European Digital Manager IHK

@ Mit digitalen Prozessen Kosten senken
Grundlagen Smart Factory

Industrie 4.0 erleben in der Lernfabrik

Prozesse darstellen, optimieren und exzellent
digital abbilden

Lean Administration – Grundlagen

5S im digitalen Office

AI Professional IHK

AI Bootcamp

Künstliche Intelligenz im Unternehmen

Künstliche Intelligenz – verstehen und
anwenden

Big Data Analytics und Data Mining

Digitale Geschäftsprozesse –
Die Herausforderungen durch Industrie 4.0

Digitalisierungsstrategien im Mittelstand

Industrie 4.0 einführen

Der Weg zur Smart Factory

Fertigung und Montage

LEAN-Experte/-in

Moderne Produktionsplanung und -steuerung:
flexibel und verbrauchsorientiert

Grundlagen der Spritzgießverarbeitung

Additive Fertigungsverfahren – 3D-Druck –
Rapid Prototyping

Konstruieren für die Additive Fertigung

IHK-Fachkraft für additive Fertigungsverfahren
(3D-Druck)

Statistische Prozess Regelung (SPC) und
Messsystemanalyse (MSA)

REFA-Ausbildung

@ REFA-Grundausbildung 4.0
Arbeitsorganisation

REFA-Produktionsplaner/-in

REFA-Kostencontroller/-in

Instandhaltung, Kundendienst

Der Dienstleister und Servicetechniker als
Unternehmensrepräsentant

Der bessere Kundenservice für Servicetechniker

Servitization –

Smart Services und Service Engineering

Smart Services: Der Weg zum Systemanbieter
und Service Provider

Technische Grundlagen

@ Naturwissenschaftlicher Grundlagenkurs
mit tutorieller Betreuung

Technische Zeichnungen und Werkstoffe im
Maschinenbau: Lesen und Verstehen

Technisches Grundwissen für Kaufleute

ENTWICKLUNG, KONSTRUKTION, CAD

Innovation, Produktentwicklung, Konstruktion

@ Usability-Grundlagen zur Erstellung
intuitiver Bedienkonzepte für Maschinen und
Anlagen nach EN ISO 9241

@ Usability-Grundlagen zur Erstellung
intuitiver Visualisierungen und Graphical User
Interfaces (GUI) nach EN ISO 9241

Geometrische Produktspezifikationen (GPS)
einschließlich Form- und Lagetoleranzen

Methodisches und fertigungsgerechtes
Konstruieren führt zur Kosteneinsparung bei
der Beschaffung

Versuchsmethodik und Lebensdauer-
erprobung in der Praxis

Konstruieren für die Additive Fertigung

CAD-Technik

IHK-Fachkraft CAD-Technik

AutoCAD

Inventor

SolidWorks

Siemens NX 3D-CAD für Einsteiger

ELEKTRONIK, MECHATRONIK

Elektrotechnisch unterwiesene Person (EuP)

IHK-Elektrofachkraft für festgelegte Tätig-
keiten

Elektrofachkraft in der Industrie

Prüfung elektrischer Betriebsmittel nach DIN-
VDE und DGUV-Vorschrift 3 (BGV A3)

IHK-Fachkraft Elektronik

IHK-Fachkraft Industrie 4.0

Speicherprogrammierbare Steuerungen S7

METALL, SCHWEISSEN

CNC-Technik

IHK-Fachkraft CNC

Bahnsteuerung iTNC 530 / TNC 426 –
Grundstufe

Freie Kontur-Programmierung für alle
Bahnsteuerungen TNC4xx/iTNC 530

Sinumerik 840D ShopTurn
CNC Programmierung

Sinumerik 840D ShopMill
CNC Programmierung

Fanuc 210i

Heidenhain iTNC 530 CNC Programmierung

Schweißen/DVS

Internationale/r Schweißer/-in DVS
MAG-Schutzgasschweißen
WIG-Schutzgasschweißen

FASERVERBUND GFK/CFK, LEICHTBAU

Hybridbauweisen CFK/Metall im Maschinenbau
Auslegung und Bauweisen von Faserverbund-
Strukturen für den Flugzeugbau
Thermoanalyse im Bereich Faserverbund-
werkstoffe
Prüftechnik von Kunststoffen und Faserver-
bundwerkstoffen
Umgang mit Glasfaserprodukten in
Herstellungsbetrieben

RESSOURCEN- MANAGEMENT, ENERGIEEFFIZIENZ

@ Klimaschutzmanagement in Unternehmen
@ Nachhaltigkeits- und CSR-Beauftragte/r
EnergieManager/-in IHK
Energiemanagementbeauftragte/r
Umweltmanagement im Betrieb
Betriebliches Abfallmanagement
REACH-Konformität sicherstellen
Anforderungen an das Inverkehrbringen von
Elektrogeräten und Batterien
Verpackungsgesetz – Neue Vorgaben und
Umsetzung in der Praxis
Energieaudit nach EN 16247-1 zur Umset-
zung des EDL-G und der Energieberatung
NWG/16247
Bildung von Energiekennzahlen für Gesamt-
systeme – Praktische Anwendung der ISO
50006 & ISO 50015
Energiekostenreduzierung – Nutzung recht-
licher Möglichkeiten

ARBEITSSCHUTZ, SICHERHEIT

Arbeitssicherheit

Brandschutzhelfer/-in
Sicherheitsbeauftragte/r
Laserschutzbeauftragte/r in der Material-
bearbeitung und Messtechnik
Durchführung der Gefährdungsbeurteilung in
der betrieblichen Praxis
Fachkenntnisse Gefahrstoffe
Sichere Steuerungen gem. EN ISO 13849-1 –
Praktische Anwendung und Arbeiten mit
SISTEMA 2.0
Befähigte Person für Leitern, Tritte und
Fahrgerüste
Sachkundige Person für die Auswahl, Benut-
zung und Prüfung ortsfester Steigleiteranlagen
Lagersicherheit und befähigte Person im
Lager
Verantwortung im Lager

Verkehr, Gefahrgut

Schulung für Gefahrgutbeauftragte Verkehrs-
träger Straße + Eisenbahn + Seeschiff
Vorbereitung auf die Verlängerungsprüfung
für Gefahrgutbeauftragte: Straße + Eisen-
bahn + Seeschiff

Bewachungsgewerbe, Veranstaltungssicherheit

Vorbereitung auf die Sachkundeprüfung
gemäß § 34a Gewerbeordnung und § 5a
Bewachungsverordnung
Hygienebeauftragte/r für Veranstaltungen in
kleinen und mittelständischen Unternehmen
SAP – Sachkundige Aufsichtsperson in Ver-
sammlungsstätten (Technik und Aufsicht)
Zertifizierter Veranstaltungsleiter nach
MVStättVO § 38

BEREICHSÜBERGREIFEND

AUSBILDUNG

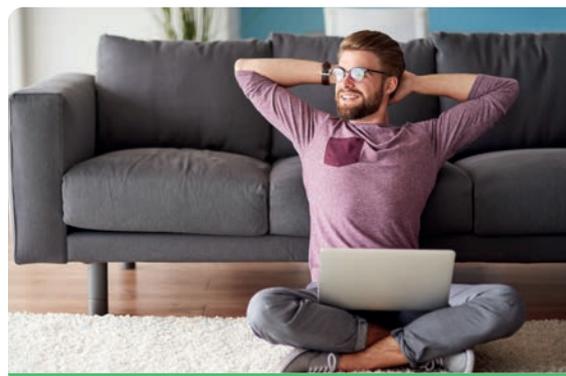
Ausbildung der Ausbilder

@ Ausbildung der Ausbilder
AdA für Fachwirte –
Vorbereitung auf die mündliche Prüfung

Seminare für Ausbilder

@ Schwierige Personalgespräche mit
Azubis führen
Erfolgsfaktor Ausbildung –
zeitgemäß und erfolgreich ausbilden
Zielorientiert Ausbilden
Handlungsorientiert Ausbilden
Der Ausbilder als Coach und Supervisor
Der Ausbilder als Lernbegleiter
Rechte und Pflichten des Ausbilders und des
Auszubildenden
Personalauswahl von Auszubildenden
Generation Z:
Wie sie tickt und was sie braucht...
Gezielter Einsatz von Social Media, Tablet &
Smartphone in der Ausbildung
Fachwissen in der Ausbildung wirksam
weitergeben
Basiswissen für Ausbildungsbeauftragte

Hier finden Sie
alle Seminare
und Lehrgänge
im Detail



Seminare und Lehrgänge für Auszubildende

Vom Schüler zum Azubi
Vom Azubi zum Mitarbeiter
Telefontraining für Azubis
Präsentationstechnik für Azubis
Schreibtraining für Azubis
Business Knigge für Azubis
Kommunikationstraining für Azubis
Grundlagen der Personalwirtschaft für Azubis
Rechnungswesen für kaufmännische Azubis
Lernstrategien – Nie wieder Prüfungsangst – Wie lerne ich richtig auf Prüfungen?
CNC-Grundlagen für Auszubildende
Pneumatik
Hydraulik
Elektropneumatik – Elektrohydraulik
Grundlagen der Metalltechnik
Schweißen für Auszubildende
Technisches Zeichnen – Grundlagen
Elektrotechnik für Metallberufe

Prüfungsvorbereitung für Auszubildende

@ azubi academy Elektroniker für Geräte und Systeme
@ azubi academy Fachinformatiker/-in Anwendungsentwicklung
@ azubi academy Fachinformatiker/-in Systemintegration
@ azubi academy IT-Systemelektroniker/-in
@ azubi academy IT-Systemkaufleute
@ azubi academy Industriekaufmann/-frau
@ azubi academy Kaufmann/-frau für Büromanagement
@ azubi academy Kaufmann/-frau im Groß- und Außenhandel
@ azubi academy Kaufmann/-frau für Marketingkommunikation
@ Fachlagerist/-in
Industriekaufmann/-frau
Kaufmann/-frau für Büromanagement
Kaufmann/-frau im Groß- und Außenhandel
Kaufmann/-frau im Groß- und Außenhandelsmanagement
Fachinformatiker/-in
Industriemechaniker /Zerspanungsmechaniker
Ladungssicherung – Prüfungsvorbereitung für Lagerberufe

Flurförderzeuge – Prüfungsvorbereitung für Lagerberufe
Regalarten, Arbeitssicherheit, UVV – Prüfungsvorbereitung für Lagerberufe

KOMMUNIKATION, METHODEN

Kommunikation

Rhetorik und Gesprächsführung
Rhetorik für Frauen
Kommunikation für Führungskräfte
Wertschätzende Kommunikation im beruflichen Alltag
Stark auftreten und sich wirksam durchsetzen: Debattieren, Argumentieren, Nein-Sagen
Durchsetzungsstarke Kommunikation
Konflikte klären
Erfolgreich im Team: Gekonnte Kommunikation mit unterschiedlichen Persönlichkeitstypen
Erfolgreich Verhandeln
Storytelling für Vorträge, Präsentationen und Gespräche
Souveränitätstraining
Die drei Erfolgsfaktoren für eine perfekte Außenwirkung: Körpersprache – Stil und Kleidung – Stimme

Projekt- und Prozessmanagement

@ Change-Berater/-in IHK
@ Agiler Teamcoach IHK
@ Digital Change Manager IHK
@ Projektmanager/-in IHK
@ Prozessmanagement – wertschöpfend denken und zukunftsorientiert handeln
Projektmanagement – kompakt
Prozessmanagement – kompakt
Projektleitung professionell und effektiv

Innovations- und Ideenmanagement

@ Innovationsmanagement, Agility und Design Thinking
Design Thinking – Spielerisch erfolgreiche Innovationen kreieren
Ideenmanagement – Erfolgsfaktoren
Business Development

Trainings- und Präsentationskompetenz

@ Online-Trainer/-in IHK
Trainer/-in IHK
Wirkungsvolle Präsentation

Persönliche Kompetenz

Ihr starker Auftritt – Wie Sie einen souveränen Eindruck hinterlassen
Souverän und gewinnend am Empfang

Methodenkompetenz

@ Mobiles Arbeiten ist wie Büro – nur anders
Lerncoach IHK
Organisationsmanagement am Arbeitsplatz – Informationsflut von Papier, E-Mail und Telefon effizient steuern
Zeitmanagement und Selbstorganisation – Mehr Zeit für das Wesentliche
Zeit- und Selbstmanagement im digitalen Zeitalter
Büroorganisation 4.0 – Digitales Aufgabenmanagement für die Führungskraft
Umsetzungskompetenz stärken und erhöhen
Digitalkompetenz für Meetings und Veranstaltungen

FREMSPRACHEN

@ Business English A1 bis C1/II
Business Communication Today – e-mails and telephoning
English for Customer Service – Englisch für den Kundendienst



QUALITÄTSMANAGEMENT

DGQ-Lehrgänge

Qualitätsmanagement I –
Grundlagen (Block QB/QMB)

Qualitätsmanagement II –
Methoden, Anwendung und Kommunikation
(Block QB/QMB)

Qualitätsmanagement III –
Didaktik, Analyse und Statistik (Block QM)

Qualitätsmanagement IV –
Strategie, Integration und Weiterentwicklung
(Block QM)

Qualitätsmanagement

@ European Quality Manager IHK

Qualitätsprüfer/-in IHK

Projektmanagement und Qualitätsplanung
nach AQAP und VDA 4.3 und VDA 2 (2012)

Praxisseminar ISO 9001 – wichtigste Inhalte
und Tipps zur Umsetzung

Auditorentraining

Einführungsseminar Qualitätsmanagement und
Aufbau eines Systems nach ISO 9001:2015

FMEA Praxisseminar

Die FMEA als praktische Kostenpotenzial-
analyse in Entwicklung und Produktion

Qualitätsmethoden –
7 grundlegende Problemlösungstechniken

Statistische Prozess Regelung (SPC) und
Messsystemanalyse (MSA)

Prüfmittelmanagement

Audit-Grundseminar

IATF 16949:2016 – Ersatz für die ISO/TS 16949

Technische Dokumentation

CE-gerecht – Grundlagenseminar für
Maschinen- und Anlagenbau

CE-gerecht – Aufbau-seminar:
Umbau und Erweiterung von Maschinen und
Maschinen-Anlagen

Risikobeurteilung nach EN ISO 12100 im
Maschinen-, Anlagen- und Steuerungs-bau
Gebrauchsanleitungen gem. DIN EN 82079-1
rechtssicher und anwenderfreundlich erstellen

CE-gerecht – Grundlagenseminar:
Wichtige Aspekte bei steril ausgelieferten
Medizinprodukten

CE-gerecht – Aufbau-seminar:
Reinheit von Medizinprodukten, Produktions-
hygiene, Produktreinigung und Überwachung

CE-gerecht – Aufbau-seminar:
Aufbereitung von Medizinprodukten EN ISO
17664/ANSI AAMI ISO 17664/RDS 007

Mängelhaftung (Gewährleistung), Garantie,
Produkthaftung

Product Compliance – Verkehrsfähigkeit,
Marktüberwachung, RAPEX und strafrecht-
liche Produktverantwortung

Die neue EU-Marktüberwachungsverordnung

LOGISTIK

Lehrgänge mit Abschluss

IHK-Fachkraft Versand und Logistik

Fuhrparkmanager/-in IHK – kompakt

Berater/-in Elektromobilität und alternative
Antriebe IHK – kompakt

Seminare

@ Nachhaltiges Lieferketten-Management in
Zeiten von Corona

Rechtliche Grundlagen des
Fuhrparkmanagements

Planung und Implementierung eines
betrieblichen Fuhrparkmanagements

Betriebswirtschaftliche Grundlagen des
Fuhrparkmanagements

Personalwesen im Fuhrparkmanagement

Berater/-in Elektromobilität und alternative
Antriebe IHK – kompakt

Grundlagen alternativer Speicher- und
Antriebstechnologien

Verfügbare Fahrzeuge mit alternativen
Antrieben

Infrastruktur zum Betanken alternativer
Antriebe

Rechtliche und formale Rahmenbedingungen

Wirtschaftliche Berechnung und Geschäfts-
modelle

Konkrete Fallbeispiele und Beratungs-
situationen

Global Logistics – Einführung in die Abwick-
lung von Übersee-Transporten per Luft- und
Seefracht

Transportschäden – Die richtige Bearbeitung

Optimales Palettenmanagement –
Fehler vermeiden, Kosten reduzieren

Bestände erfolgreich und nachhaltig senken

Hier finden Sie
alle Seminare
und Lehrgänge
im Detail



Wir sind für Sie da



Wirtschaft | Bereichsübergreifend

Kerstin Rosner
Telefon 0821 3162-296
kerstin.rosner@schwaben.ihk.de



Technik

Eduard Schöffendt
Telefon 0821 3162-458
eduard.schoeffendt@schwaben.ihk.de

Mit Bildungsgutscheinen finanzieren Arbeitsagenturen und Jobcenter neue berufliche Chancen.

In unseren Bildungszentren in Augsburg, Kempten und Lindau bieten wir aktuelle **kaufmännische Qualifizierungen und Weiterbildungen** in Teil- und Vollzeit an, um den gestiegenen Anforderungen der Unternehmen in Schwaben gerecht zu werden. Wir achten auf eine praxisorientierte Qualifizierung, die die Fertigkeiten vermitteln, wie sie in den Unternehmen auch nachgefragt werden.

Unsere 300 Schulungsplätze in Schwaben sind mit modernster EDV ausgestattet. Es wird aktuelle Software geschult und qualifizierte Dozenten und Trainer sichern den Lernerfolg.



BÜRO, SEKRETARIAT

Bürofachkraft mit Buchhaltung
Bürofachkraft mit Buchhaltung und Praxis
Kaufmännische Trainingsfirma

Hier finden Sie
Infos zu den
geförderten
Angeboten



BUCHHALTUNG, STEUERN

Fachkraft Rechnungswesen und
Personalabrechnung
Fachkraft Buchhaltung mit EDV
Steuerfachkraft
Umschulung zur/zum Steuerfachangestellten
Vorbereitung zur Externenprüfung Kaufmann/
Kauffrau für Büromanagement
Kaufmännisches Orientierungscenter

PERSONALWESEN, SOZIALES

Personalfachkraft

SPEDITION, LOGISTIK

Fachkraft Außenhandel und Zollabwicklung
Umschulung zum/zur Kaufmann/-frau für
Spedition und Logistikdienstleistung

MARKETING, VERTRIEB

Fachkraft E-Commerce und
digitales Marketing

Ihre AnsprechpartnerInnen



Wirtschaft
Augsburg

Georgeta Schild
Telefon 0821 3162-432
georgeta.schild@schwaben.ihk.de



Wirtschaft
Dillingen

Carmen Dahlitz
Telefon 09071 77032-28
carmen.dahlitz@schwaben.ihk.de



Wirtschaft
Kempten/Lindau

Christina Scherb
Telefon 0831 57586-201
christina.scherb@schwaben.ihk.de



Technik
Augsburg

Otto Schindler
Telefon 0821 24091-13
otto.schindler@schwaben.ihk.de



Technik
Dillingen

Nadia Geiger
Telefon 09071 77032-22
nadia.geiger@schwaben.ihk.de



Technik
Kaufbeuren/Kempten

Uwe Hotz
Telefon 08341 96681-17
uwe.hotz@schwaben.ihk.de



Technik
Neu-Ulm

Dieter Krnavek
Telefon 0731 98565-39
dieter.krnavek@schwaben.ihk.de

In unseren Bildungszentren in Augsburg, Dillingen, Donauwörth, Kaufbeuren, Kempten und Neu-Ulm führen wir **Umschulungen** zu anerkannten Berufen mit IHK-Prüfung durch. Um den Bedarf der Industrie zu erfüllen, bieten wir Qualifizierungen und Weiterbildungen auf vorhandene Berufsbilder an.

Für unser teilnehmerindividuelles Bildungskonzept in den **Technologie-Centern** können unabhängig von Qualifikation, Lebensalter und Betriebsgröße für Unternehmen und Arbeitnehmer Zuschüsse zu den Weiterbildungskosten und Arbeitsentgelten durch die Arbeitsagentur gewährt werden.

Praxisnähe auf 1.175 Schulungsplätzen mit modernster Ausstattung und qualifiziertem Lehrpersonal führen zu erfolgreichen Abschlüssen und einer hohen Vermittlungsquote in die Unternehmen. Als Bildungsanbieter in der geförderten Bildung sind wir zertifiziert nach AZAV und DIN EN ISO 9001:2015. Ebenfalls sind alle Maßnahmen zertifiziert. Damit ist die Fördermöglichkeit durch die Agentur für Arbeit, die Jobcenter, Deutsche Rentenversicherung, Berufsgenossenschaft und weiterer Fördergeber gegeben.



ELEKTRIK, ELEKTRONIK

Technologie-Center Elektrotechnik/Elektronik
Umschulung Elektroniker/-in für Betriebstechnik (IHK)

Umschulung Elektroniker/-in für Geräte und Systeme (IHK)

Umschulung Industrieelektriker/-in – Fachrichtung Betriebstechnik (IHK)

Umschulung Industrieelektriker/-in – Fachrichtung Geräte und Systeme (IHK)

KONSTRUKTION, CAD

Technologie-Center Konstruktion/CAD

Umschulung Technische/r Produktdesigner/-in (IHK) – Fachrichtung Maschinen- und Anlagenkonstruktion

LAGER, LOGISTIK

Technologie-Center Lager-Logistik

Umschulung Fachkraft für Lagerlogistik (IHK)

Umschulung Fachlagerist/-in (IHK)

MECHATRONIK

Technologie-Center Mechatronik

Umschulung Mechatroniker/-in (IHK)

METALL, CNC

Berufsanschlussfähige Teilqualifizierung
Fachkraft Metalltechnik

Berufsanschlussfähige Teilqualifizierung
Zerspanungsmechaniker mit individuellem Eintritt

Einstiegsqualifizierung technische Berufe
Gewerblich-technisches Trainingscenter

Technologie-Center CNC/CAM

Technologie-Center Metall

Technologie-Center Metalltechnik

Umschulung Fachkraft für Metalltechnik (IHK) – Fachrichtung Zerspanung

Umschulung Industriemechaniker/-in (IHK) – Fachrichtung Maschinen- und Anlagenbau

Umschulung Zerspanungsmechaniker/-in (IHK)

Umschulung Maschinen- und Anlagenführer/-in (IHK) – Fachrichtung Metall- und Kunststofftechnik

SCHWEISSEN

Technologie-Center Schweißen

Hier finden Sie
Infos zu den
geförderten
Angeboten



Das Arbeit-von-morgen-Gesetz

Ihr Schlüssel zur Sicherung der Wettbewerbsfähigkeit und des Unternehmenserfolgs von morgen

- Mehr Weiterbildung und weniger Kosten dank erhöhter staatlicher Förderung
- Lohnkostenzuschuss
- Anpassungsqualifizierung während Kurzarbeit mit Förderung
- Top-qualifiziertes Personal
- Mehr Mitarbeitermotivation



Hier finden Sie weitere Informationen zur Förderung



Inhouse-Trainings

Bei den Inhouse-Trainings stehen unternehmensspezifische Problemstellungen und Arbeitsabläufe im Mittelpunkt. Durch Einflussnahme auf die Trainingszeit und den Durchführungsort können die Abwesenheitszeiten vom Arbeitsplatz minimiert werden. Zudem entfallen Reise- und Übernachtungskosten. Wir beraten die Unternehmen vor Ort umfassend und entwickeln maßgeschneiderte Weiterbildungszuschnitte zusammen mit den Unternehmen.

Die genaue Auftragsklärung geschieht im persönlichen Gespräch, meist bereits unter Einbezug des möglichen Trainers oder eines Trainer-Teams.

Die Durchführung liegt dann in der Verantwortung von ausgewählten erfahrenen Trainern aus der Praxis, die sich in vergleichbaren Trainingssituationen bereits bewährt haben. Wir sind seit vielen Jahren Partner von Unternehmen bei Inhouse-Trainings und verfügen über einen großen Stamm an Trainern. Deswegen können wir viele Themen, Situationen, Branchen und Unternehmensgrößen adäquat bedienen.

Das bringen Ihnen Inhouse-Trainings

- Nach Ihren Bedürfnissen entwickeln wir maßgeschneiderte Seminare, Trainings, Workshops und Coachings
- Abteilungsbezogener und/oder übergreifender Austausch abseits der Alltagshektik
- Abwesenheitszeiten vom Arbeitsplatz werden minimiert
- Keine Reise- und Übernachtungskosten für die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
- Einheitlicher Wissensstand
- Stärkung des Wir-Gefühls



Hier finden Sie
alle Informationen
zum Thema
Inhouse-Trainings



TOP-Beispiele

erfolgreich durchgeführter Inhouse-Trainings

Internationales, Fremdsprachen

- Zoll – Export und Import
- Lieferantenerklärung
- Exportkontrolle
- Business English

IT

- Büroanwendungen (Office, Photoshop, InDesign etc.)
- IT-Security
- CAD-Schulungen
- Software-Entwicklung und Programmierung

Technik

- Produktentwicklung/Konstruktion
- Produktionsmanagement
- Arbeitssicherheit
- Digitalisierung

Führung, Kommunikation, Methoden

- Führungskräfte-Entwicklung
- Projekt- und Changemanagement
- Konfliktmanagement
- Organisationsmanagement

Marketing, Vertrieb

- Telefonkompetenz
- Kundenservice und Dienstleistungen
- Verkaufsaktiv und motiviert im Innendienst
- Social Media

Personalwesen, Ausbildung

- Arbeitsrecht
- Der Ausbilder als Lernbegleiter
- Vom Schüler zum Azubi
- Ausbildung der Ausbilder

Ihre Ansprechpartner in den Regionen



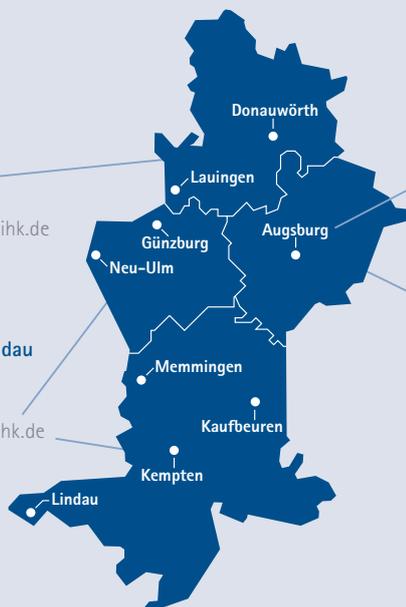
Nordschwaben

Carmen Dahlitz
Telefon 09071 77032-28
carmen.dahlitz@schwaben.ihk.de



Westschwaben, Allgäu/Lindau

Dietmar Jäger
Telefon 0731 98565-29
dietmar.jaeger@schwaben.ihk.de



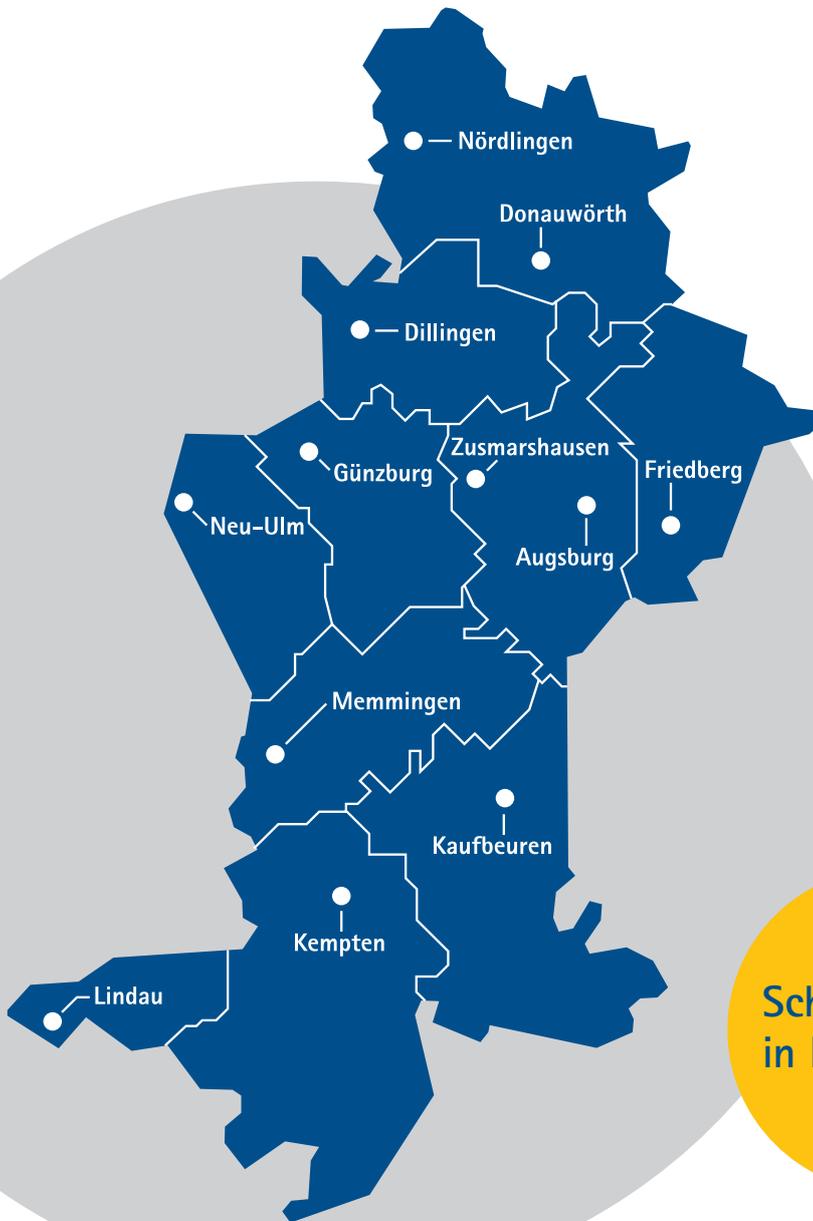
Augsburg-Stadt

Antje Hauk
Telefon 0821 3162-413
antje.hauk@schwaben.ihk.de



Augsburg-Land, AIC/FDB

Kerstin Rosner
Telefon 0821 3162-296
kerstin.rosner@schwaben.ihk.de



Schwabenweit
in Ihrer Nähe



Chatten Sie
mit uns
auf der
Web-Site!



IHK Akademie Schwaben
Bildungszentrum Augsburg
Werner-von-Siemens-Straße 6
86159 Augsburg
Telefon 0821 3162-300
www.ihk-akademie-schwaben.de

